

סיכום פעילות מחלקת משאבי אנוש מיולי ועד אוקטובר 2017

לעובדים שלום רב,

מידי מספר חודשים נעדכן אתכם בנעשה במחלקת מש"א ונסכם את עיקרי הדברים.

הסיכום מתייחס לשני מישורים :

1. רווחה, השתלמויות וגיבוש עובדים

2. עדכוני כח אדם.

פעילות רווחה, השתלמויות וגיבוש עובדים

9/7 טיול לקיסריה – טיול משותף לסגלי המכללה לקיסריה, הדרכה ע"י מיטב המומחים מוטי אביעם ויקי אשכנזי, סיור ביקב בנימינה וקינחנו בארוחת ערב עשירה ב"וילה נונה".

26/7 טקס העובד המצטיין לשנת 2017 – 3 עובדת מצטיינות נבחרו בטקס : אור פרח, גילת אלקובי ומאירה איתן . פתחנו עם ארוחת בוקר עשירה ומפנקת בקפיטריה החלבית שלאחריה התקיים הטקס ולסיום השחקן שמעון אמסלם העביר הרצאה מעשירה ומרתקת .

27/7-10/8 הדרכת עזרה ראשונה – ריענון של עזרה ראשונה בהיקף של 22 שעות לימוד אקדמיות הועברו ע"י חברת "אמיתי" .

7/8 יום אהבה – השנה החלטנו לפנק את העובדים ביום אהבה , כל עובד קיבל באופן אישי מארז שוקולדים מגליתא .

20-24/8 קייטנה לילדי עובדים – 41 ילדי עובדים נרשמו לקייטנה של שבוע ימים במהלך חודש אוגוסט. הקייטנה בניהול של המרכז האקדמי לנוער היתה מעניינת ומאתגרת, הילדים נהנו מאוד וההורים יכלו לעבוד בשקט מבלי להפסיד ימי עבודה .

25/8 יום הילד בפארק המים חוף גיא – כ- 240 עובדים ובני משפחותיהם השתתפו ביום כיף ב"פארק המים חוף גיא" שהיה מלווה בשלל פינוקים, בארוחת צהריים עשירה, מסאזים מענגים, ספורט ימי ופעילות לילדים מצחיקה ומהנה.

17/9 ראש השנה הרמת כוסית לראש השנה וחלוקת שוברי חג לעובדים יחד עם ועד העובדים.

25-26/9 טיול סגל מנהלי למצפה רמון – נפגשנו בשעה שלוש בבוקר בשערי המכללה משם נסענו לקיבוץ רוחמה לטיסה בלתי נשכחת בשמי הארץ בכדור פורח, המשכנו לפריסה בשטח מפנקת ועשירה שדאג לנו דודו יחד עם צוות עובדים. בסיום ארוחת הבוקר, המשכנו להדרים למצפה רמון לארוחת צהריים טעימה במלון שלאחריו היה זמן חופשי בחדרים ומסאזים מהנים בבריכה .

בערב אכלנו ארוחת ערב במלון ובסיום הארוחה נסענו לחוות בודדים "נועם במדבר" לחוויה לילית של שירה ע"י מיטב זמרי ורקדני המכללה .

בבוקר אכלנו ארוחת בוקר במלון, יצאנו לטיול גיפיים מאתגר למכתש רמון, משם המשכנו למרכז המבקרים מכתש רמון שבו סופר על הנווט אילן רמון ז"ל ואף עין לא נשארה יבשה, היה מרגש מאוד. המשכנו לארוחת צהרים וחזרנו צפונה שמחים ומרוצים.

עדכוני כח אדם

בחודשים אחרונים מחלקת משאבי אנוש מתעסקת באיושם של עובדים במחלקות השונות במכללה הכולל: קליטת עובדים חדשים קבועים, קליטת עובדים זמניים, הצרכת כ"א ביחידות רלוונטיות וסיומי עבודה של עובדי סגל מנהלי.

קליטת עובדים חדשים:

עובדים זמניים:

בחודשים האחרונים נקלטו שתי עובדות זמניות לתקופת החלפתן של עובדות קבועות שיצאו לחופשת לידה - אור מלאכי רוזן- שהחליפה את תאיר סויפר שיצאה לחופשת לידה - מילכה עוז- שהחליפה את גילת אלקובי שיצאה לחופשת לידה .

עובדים קבועים:

רובינשטיין סתיו- נקלטה כרכזת תוכניות לימודים במחלקה לניהול תיירות ומלונאות
אלונה כהן- נקלטה כרכזת תוכניות לימודים במחלקות חשמל ואלקטרוניקה והנדסת אנרגיית גז ונפט בביה"ס להנדסה.
איריס לוי- נקלטה כרכזת תוכניות לימודים במחלקה הנדסת איכות ואמינות בביה"ס להנדסה.
זורי מזרחי- נקלט כחשב שכר במכללה.
שירה שטרנברג הסיון- נקלטה כרכזת המרכז לשירות לקידום הסטודנט בדיקנט הסטודנטים
ד"ר רותי הראל- נקלטה כרכזת תוכניות במרכז האקדמי לנוער
הגר נחום- נקלטה כעוזרת למנהל שיווק ותחליף את חגית חינגה.
ריהאם נחלה- נקלטה כרכזת לימודים לסיוע לסטודנטים מהחברה הערבית בדיקנט הסטודנטים.

חופשות לידה:

מזל טוב לתאיר סויפר, גילת אלקובי, דנה כהן, הילה ברקן, ענבל עבו שיצאו לחופשת לידה.

שינויי תפקידים:

- חלי צבעוני- חלי התחילה את תפקידה כרמ"ד סגל במנהל האקדמי לאחר תקופה של עבודה ביחידת הפיתוח האקדמי.
- אילנה צפריר- אילנה עברה מחשבות השכר באגף כספים למזכירות המרכז האקדמי לנוער.
- חגית חינגה- חגית סיימה את עבודתה כעוזרת למנהל השיווק במכללה ותעבור תפקיד כרכזת דיקנט הסטודנטים ותחום המצוינות בהוראה ובלמידה.

סיומי עבודה של סגל מנהלי:

בחודש ספטמבר סיימו את עבודתן במכללה שתי עובדות סגל מנהלי:
-סיגל סדן- שסיימה את עבודתה במכללה לאחר 15 שנות עבודה בדיקנט הסטודנטים בתפקידים כאלו ואחרים ובהחלט תרמה לעיצובו של דיקנט הסטודנטים לאורך השנים.
-אסנת אמיתי- סיימה את תפקידה כרכזת תוכניות במרכז האקדמי לנוער אך תישאר במכללה כמדריכה במרכז האקדמי לנוער ובבית הספר למחוננים.
זו ההזדמנות להודות לשתיהן על תרומתן למכללה ובהצלחה בהמשך דרכן.

עבודת מש"א בימים אלו:

- הנהלת המכללה תגיש את מתווה השכר לוועדה לתכנון ותקצוב, ברגע שהדבר יאושר נעדכן אתכם בנעשה.
- אוגדן סגל מנהלי לעובד חדש שנקלט במכללה- קובץ מידע לעובד חדש.
- בדיקת כתובות העובדים ובהתאם תשלום נסיעות מעודכן.
- הסדרי לימודים- ריכוז בקשות של עובדים ליציאה ללימודים.
- הכשרות ופיתוח עובדים.
- עדכון ופיתוח פורטל הסגל המנהלי.

בברכה,

מחלקת מש"א .